

Педагогикалык уюштуруу иш чаралары. Педагогикалык кеңешмелер

№	Педагогикалык кеңешмелердин мазмуну	Өткөрүү мөөнөтү	Ким аткарат	Эскертүү
1	№1 пед кеңешме			
	<p>1. Уюштуруу иштери</p> <p>2. 2020-2021- окуу жылынын жыйынтыгы, анализ 2021-2022- окуу жылына коюлуучу талаптар, милдеттер. КР Өкмөтүнүн №403 токтомунун негизинде били берүү стандартка таянуу менен окуу ишмердүүлүгүн жүргүзүү.</p> <p>3 Жалпы мектептин иш планын бекитүү</p> <p>3.1. Мектеп администрациясынын иш бөлүштүрүүсү.</p> <p>3.2. Коомдук уюмдардын, усулдук кеңеш, усулдук бирикме жана кабинет башчыларын бекитүү</p> <p>3.3. Класс жетекчилерди бекитүү</p> <p>3.4. Жаш мугалимдерге насаатчыларды бекитүү</p> <p>3.5. Мугалимдерге бөлүштүрүлгөн жумалык сааттардын бөлүнүшүн бекитүү</p> <p>3.6. Окуу жылынын ичиндеги чейректердин бөлүнүшүн жана регламентин бекитүү</p> <p>3.7. Мамлекеттик стандарт боюнча календардык тематикалык пландарды бекитүү.</p> <p>3.8 Базистик окуу планын бекитүү</p> <p>3.9 Тармактар боюнча комиссиялардын курамын шайлоо, бекитүү</p> <p>4. Билим берүү мыйзымындагы укуктук ченемдик актларды талкуулоо, макулдашуу, милдеттендирүү.</p> <p>4.1. Класс комплектилерин бекитүү, мугалимдерди предметтер боюнча комплектилөө</p> <p>4.2 . Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2017-жылдын 19-июну № 388 токтомунун негизинде окуучуларды мектепке кабыл алууну уюштуруу .</p> <p>4.3 Предметтик мугалимдердин жана класс жетекчилердин аткарган иштери боюнча анализдик экран түзүү жана анын негизинде жыйынтык чыгаруу</p> <p>5. Күзгү сыноого калган окуучулардын алынган көчүрүү сыноосунун жыйынтыгы менен класстан - класска көчүрүү жөнүндө</p>	Август	Директор ОТИБДОБ	
2	№2 пед кеңешме			
	<p>1) 1-чейректеги окуучулардын билим сапатына анализ, журналдардын толтурулушу (Аралыктан окутуудагы кемчилердин үстүнөн иш алып баруу)</p> <p>2) 8-11-класстарда тарбиялык иштердин жүргүзүлүшүнүн абалы</p> <p>3). Окуучулардын билим сапатын жогорулатуу боюнча иш чаралар:</p> <p>а) Чейректик, айлык тесирлөөлөрдү жүргүзүү жана анализдөө</p> <p>б) Жаңы формадагы (ачык) тесттер менен окуучулардын билим сапатын аныктоо</p>	Ноябрь	Директор ОТИБДОБ	

	<p>в) предметтик олимпиадаларды жобонун негизинде өткөрүү</p> <p>г) предметтик декадаларды өткөрүү (өткөрүү графиги тиркелет)</p> <p>д) таланттуу окуучулар менен иш жүргүзүү.</p> <p>е) предметтик, ийрим иштери</p> <p>ж) Мектеп ичинде «Мыкты окуучу», «Мыкты класс» кароо-сынактарын өткөрүү.</p> <p>4) Класстан жана мектептен сырткаркы тарбиялык иштер. Мектептин жыл ичинде өткөрүлө турган тарбиялык иштердин тизмегин иштеп чыгуу</p> <p>5) Методикалык иштер жана өз алдынча билимин жогорулатуу</p> <p>5.1 предметтик декадаларды өткөрүү</p> <p>5.2 өз алдынча билимин жогорулатуу ар бир мугалим билимин жогорулатуу боюнча өз иш планын кабыл алуу.</p> <p>5.3.) Алдынкы педагогикалык иш тажрыйбаны жайылтуу. (Аралыктан окутуу учурунда мобилдик тиркемелерди колдонууну үйрөнүү, бирин бири окутуу) Мектеп ичинде «Жылдын мыкты мугалими», «Жылдын мыкты жаш мугалими» сынагын уюштуруу</p>			
3	№3 пед кеңешме			
	<p>1. 2-чейректин жыйынтыгы менен окуучулардын билим сапатына анализ.</p> <p>2) 1-4-класстарда математика сабагынын берилиши</p> <p>3) 6-11-класстарда тарых, биология сабактары боюнча окуучулардын сабак өздөштүрүүсү</p> <p>4) Мамлекеттик стандарт боюнча түзүлгөн пландардын негизинде анын аткарылышынын абалы жана аны көзөмөлдөө. Дене тарбия сабагынын өтүлүшүнө мониторинг. “Спорттук Кыргызстан” программасынын аткарылышы. Спорттук мелдештердин уюштурулушун көзөмөлдөө.</p> <p>5) Окуучулардын жазуу сабактарындагы дептерлеринин текшерилиши, абалы</p>	Январь февраль	Директор ОТИБДОБ УБ жетекчилери	
4	№4 пед кеңешме			
	<p>1).3-чейректин жыйынтыгы менен окуучулардын билим сапатына анализ.</p> <p>2)1-4-класстарда окуу, жазуу сабактарынын берилиши</p> <p>3) 5-8-класстарда кыргыз, орус жана чет тилдери сабактары боюнча окуучулардын сабак өздөштүрүүсү</p>	Март	Директор ОТИБДОБ	
5	№5 пед кеңешме			
	<p>1) Мамлекеттик стандартты эске алуу менен кийинки окуу жылына даярдык көрүү (календарлык-тематикалык план,ж.б.) Аралыктан окутуудагы жетишпеген жактарын эске алуу менен жаңы сунуштарды чечимдерди кабыл алуу.</p> <p>2) 2021-2023- жылдар аралыгында инновациялык мектеп катары класстердик мектептер менен иш алып баруу.</p> <p>3) Мектепти жаңы окуу жылына даярдоого мугалимдерди, ата-энелерди жана окуучуларды тартуу менен ремонт иштерин жүргүзүү.</p> <p>4) Жыл ичинде өткөрүлгөн тарбиялык иштердин абалы, анализдөө</p> <p>5) Окуу программасынын аткарылышы</p>	Июнь	Директор ОТИБДОБ Класс жетекчилер	

	6) 9,11-класстардын окуучуларын жыйынтыктоо аттестациясына жиберүү жөнүндө 7) Класстан класска көчүрүү жөнүндө. 8) Жаңы окуу жылына карата комплектилөө. Кезектеги эмгек өргүүсүнүн грфигин макулдашуу жана бекитүү.			
6	№6 педкеңешме			
	9-класстын бүтүрүүчүлөрүн жыйынтыктоо аттестациясынын жыйынтыгы менен класстан класска көчүрүү жана “Жалпы негизги билим жөнүндөгү” күбөлүк берүү жөнүндө	июнь	Директор ОТИБДОБ Класс жетекчилер	
7	№7 педкеңешме			
	11-класстын бүтүрүүчүлөрүн жыйынтыктоо аттестациясынын жыйынтыгы менен класстан класска көчүрүү жана “Жалпы орто билим жөнүндөгү” аттестатын берүү жөнүндө	июнь	Директор ОТИБДОБ Класс жетекчилер	

Директордун алдындагы кеңешмелер

№	Директордун алдындагы кеңешмелердин мазмуну	Өткөрүү мөөнөтү	Ким аткарат	Эскертүү
	1. Администрация мүчөлөрү менен кеңешме (5 мин.пандоо)	Ар жуманын дүйшөмбү күнү	Администрация мүчөлөрү менен	
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Окуучулардын мектепке тартылышы жана сабакка катышынын абалы 2. Антисептик менен камсыздоо иштерин аткаруу 3. Окуучулардын арасында тартип бузгандарга жол бербөө, сабакка катышуусуна күндөлүк көзөмөлдү уюштуруу. (пандемия шартында вотсап группаларды түзүү ж.б) 4. Томолой, жарты жетим, турмушу начар, кароосуз калган, көп балалуу үй-бүлөөдөгү окуучулардын укугун коргоо жана материалдык жардам көрсөтүү менен толук окууга тартуу. 5. Окуучуларга окуу китептерин таратып берип өз убагында камсыз кылуу. Окуу жылдын аягында чогултуп алуу. Ижара акысын тактоо. 6. Себепсиз сабак калтырган, кечигип келген, качып кеткен окуучулар менен иш алып баруу 7. Ата-энелерге, коомчулукка 1-9-класстарда негизги билим берүү милдеттүү жана акысыз, 10-11-класстарда орто билим берүү жалпыга жеткиликтүү жана акысыз бирок, милдеттүү эмес экендигин маалымдоо 	Сентябрь	Класс жетекчилер Жалпы жамаат	

	<p>8. Окуучулардын ден соолугун текшерүү үчүн медициналык кароону уюштуруу</p> <p>9. Техникалык коопсуздук эрежелерин сактоонун тартиби боюнча нускамадан окуучуларды, мугалимдерди жана техникалык кызматкерлерди өткөрүү.</p> <p>10. Мектеп окуучуларынын арасында зордук зомбулукту болтурбоо, кылмыштуулуктун алдын алуу. Үч тараптуу келишим түзүү.</p>			
2	<p>1. 1-11-класстарда окуучулардын дептерлеринин пайдаланышы жана күндөлүктөрдүн толтурулушунун абалы.(пандемия шартында алгоритм боюнча иш алып баруу)</p> <p>2. Милдеттүү негизги билим берүү боюнча зарыл документацияларды түзүү:</p> <p style="padding-left: 40px;">А) алфавит китепчеси</p> <p style="padding-left: 40px;">Б) отчеттор</p> <p style="padding-left: 40px;">В) окуучулардын өздүк делолорун</p> <p style="padding-left: 40px;">Г) буйрук китепчеси</p> <p>3. Окуучулардын бош убактыларынын уюштурулушу жана пайдаланышы (ийрим иштерине тартуу)</p> <p>4. Жаны келген мугалимдердин иши менен таанышуу. Усулдук жактан көмөк көрсөтүү үчүн насаатчы мугалимдерди бекитип берүү.</p> <p>5. Окуучулардын арасында “Балдар укуктары” жөнүндө конвенцияны түшүндүрүү иштерин жүргүзүү.</p> <p>6. Окуучуларды предметтик олимпиадаларга даярдоо, мектеп ичинде өткөрүүгө даярдык көрүү жөнүндө</p> <p>7. Кышка карата кабинеттердин залдардын терезелеринин жылууланышы жана жылуулук системаларынын абалы</p>	Октябрь	Жалпы жамаат	
3	<p>1. Окуучулардын алынган жазуу иштери боюнча окуучулардын билим сапаты жана сабаттуулугу</p> <p>2. Окуу-тарбия иштеринде окутуунун заманбап технологияларын колдонуу. (пандемия шартында мобилдик тиркемелер менен иштөөнү камсыз кылуу).</p> <p>3. Бирдиктүү талаптын коюлушу</p> <p>4. Журналдарды, күндөлүктөрдү, кызматкерлердин эмгек китепчелеринин толтурулушу, окуучулардын өздүк делолорунун толтурулушу</p> <p>5. Мектеп документациялары жана окуучуларды мектепке тартуу</p> <p>6. Мектептин предметтик ички олимпиадасын өтүүнү уюштуруу</p>	Ноябрь	Жалпы жамаат	
4	<p>1. 5-7- класстарда тарбиялык иштердин жүргүзүлүшүнүн абалы</p> <p>2. 9-11-класстын окуучуларын аралык (пробный) тесттерге катышуусун уюштуруу</p>	Декабрь	Жалпы жамаат	

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Мугалимдердин курстардан өз убагында өтүп туруусуна жана алган тажрыйбаларын коллективге жайылтууну көзөмөлгө алуу 4. Инновациялык мектептер менен иш алып баруу планын иштеп чыгуу, аткарууга алуу 5. Мектептин мебелдерин, көрсөтмө куралдарын, тазалыгын, эшик терезелерин жана залдарды сактоого жана пайдаланууга окуучуларды көндүрүү 			
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мугалимдердин жана техникалалык кызматкерлердин арасында эмгек тартибинин сакталышы 2. 1-4-класстарда тарбиялык иштердин жүргүзүлүшүнүн абалы 3. Мамлекеттик стандарт боюнча иш пландын аткарылышына көзөмөлдөө 	Январь	Жалпы жамаат	
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. 9-10-11-класстарда кыргыз тили жана адабияты сабактары боюнча окуучулардын сабак өздөштүрүүсү 2. Окуучулардын дептерлеринин текшерилиши, абалы 3. Тарбиялык пландардын абалы 	Февраль	Предметтик мугалимдер Класс жетекчилер	
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предметтик олимпиаданын шаардык, облустук турунун жыйынтыктары 2. Окуу китептеринин абалы 3. Окуу китептери менен камсыз болушу 4. Класстык журналдардын абалы 5. Жаш таланттар менен иштөө 	Март	Жалпы жамаат	
8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дене тарбия сабактарынын берилиши 2. Окуу кабинеттеринин, устакананын, спорт аянтчалардын жана залдардын сакталышы жана аларды толуктоо, ремонттоо <ol style="list-style-type: none"> А) окуу кабинеттердеги мебелдердин сакталышы жана аларды толуктоо Б) Окуучулардын , мугалимдердин электрондук китепкананы Колдонуусун көзөмөлдөө В) Ресурстук борборду ремонттоп жасалгалоо Г) спорт аянтчасын коопсуз, заманбап талапка ылайык абалга келтирүү Д) теннис, шахмат ойноо, музыка сүрөт кабинеттерин уюштуруу Е) архивди жана кароолчулардын иш ордун түзүп берүү 3. Мектептин айланасын жана залдарын жашылдандыруу, таза кармоо. 	Апрель	Жалпы жамаат	
9	<ol style="list-style-type: none"> 1. 10-июнь Акыркы конгуроо аземин уюштуруу 2. Мектепти жаңы окуу жылына карата даярдоо, мебелдердин сакталышы 3. Мектептин ички жасалгаларына улуттук багыт берүү менен кайрадан жасалгалоо 4. Мектептин материалдык базасын чындоо максатында төмөндөгү иштерди турмушка ашыруу: <ol style="list-style-type: none"> а) мектептин көмөкчү чарбасын уюштуруу жана аны туура пайдаланууга жетишүү 	Июнь	Жалпы жамаат	

	б) демөөрчүлөрдү табуу, мектепте колдоо фондусунун каражаттарын сарамжалдуу пайдалануу в) долбоорлорду жазуу, инвестиция тартуу 4. Окуучулар тарабынан бүлүнгөн буюмдарды калыбына келтирүү (ата-энесинин жардамы менен, мебельдер, окуу китептери, техникалык инвентарлар, буюмдар) 5. Ички жоболорго ылайык, жылдын муктыларын (окуучу, мугалимдерин, тех персоналдардан) аныктоо, сыйлоо.			
--	--	--	--	--

Усулдук бирикме жетекчилеринин отурумдары

№	Усулдук бирикме жетекчилеринин отурумундагы каралуучу маселелер	Өткөрүү мөөнөтү	Ким аткарат	Эскертүү
1	1. Усулдук бирикме мүчөлөрүнүн арасында базистик окуу планына ылайык жумалык жүктөмдү бөлүштүрүү 2. УБ мүчөлөрүнүн КТП бекитүү 3. УБ мүчөлөрүнүн жаңы окуу жылына карата өзүн өзү өнүктүрүүнүн жана квалификациясын жогорулатуунун планын талкуулоо, бекитүү 4. Эксперттик комиссиянын отурумунун негизинде эмгек акынын түрткү берүүчү бөлүгүнө критерийлерге ылайык жалпы мугалимдерге упайларды бөлүштүрүү 5. Бардык УБ жетекчилеринин жаңы окуу жылына карата усулдук көмөк көрсөтүү, тажрыйба алмашуу, заманбап технологияларды колдонуу менен окутуунун сапатын жакшыртуу, насаатчы мугалимдердин жаш мугалимдер менен , жаш мугалимдердин насаатчы мугалимдер менен усулдук жактан кызматташуусу боюнча иш пландарын талкуулоо, кабыл алуу. 6. Окуу жылынын ичинде бардык предметтер боюнча окуучулардын билим сапатын аныктоого карата айлык, чейректтик тест, жазуу иштерин алуу менен мониторинг жүргүзүүнүн графигин макулдашуу, бекитүү 7. Мамлекеттик тил күнүнө карата уюштурулган иш чаранын жыйынтыгы	сентябрь	УБ жетекчилери, эксперттик ком. курамы, насаатчы мугалимдер , жаш мугалимдер	
2	1. Мугалимдердин өз ара сабака катышуусунун графигин, дептерин, формасын талкуулоо, макулдашуу, түзүү. 2. Мектепте окутуунун интерактивдүү ыкмаларын колдонуу менен жаңы муундагы тех каражаттар менен иштөөгө үйрөнүү үчүн мугалимдер арасында тренингдерди уюштуруу. 3. Предметтик декадалар 4. Кыргыз тили усулдук бирикмесинин иши	Октябрь	УБ жетекчилери, Кыргыз тили сабагынын мугалимдери Декадага тиешелүү мугалимдер	

3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Республикалык, облустук шаардык инновациялык мектептер менен тажрыйба алмашууну уюштуруу 2. Мектеп ичиндеги 1-этаптагы предметтик олимпиадаларды өткөрүү үчүн комиссиянын курамын макулдашуу, түзүү, милдеттендирүү 3. Предметтик декадалар 4. Орус тили усулдук бирикмесинин иши 	ноябрь	УБ жетекчилери, Орус тили УБ мүчөлөрү	
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Улуттук Адабият күнүнө карата иш чаралардык планын талкуулоо, түзүү, милдеттендирүү 2. 1-9-класстардын окуучулардын окуу китептерин, дептерлерин, күндөлүктөрүн пайдаланышы жана сабакка катышы жөнүндө 3. Предметтик декадалар 4. Чет тили усулдук бирикмесинин иши 	Декабрь	УБ жетекчилери, Кыргыз тили УБ мугалимдери Чет тили УБ мугалимдери Декадага тиешелүү мугалимдер	
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мектеп мугалимдеринин компетенттүүлүгүн жогорулатуу (окутуунун активдүү ыкмаларын колдонуу, сабактарда компьютердик технологияларды колдонуу ж.б.) Облустук УБББ кызматкерлери менен биргеликте мектеп мугалимдерине окуучулардын билим сапатын жакшыртуу максатында семинарларды уюштуруу 2. Предметтик декадалар 3. Башталгыч класстарынын усулдук бирикмесинин иши 	январь	УБ жетекчилер Декадага тиешелүү мугалимдер и,	
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мектептеги ийримдердин абалы 2. Предметтик декадалар 3. Математика, информатика усулдук бирикмесинин иши 	Февраль	УБ жетекчилер Декадага тиешелүү мугалимдер Математика УБ мугалимдери	
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Окуучулардын билим сапатын аныктоо боюнча ички мониторинг жүргүзүү 2. иология, химия , география, физика усулдук бирикмесинин иши 	Март	УБ жетекчилер Декадага тиешелүү мугалимдер Тарых , биология, химия , география УБ мүчөлөрү	
8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сүрөт, музыка , дене тарбия, АЧД усулдук бирикмесинин иши 2. Предметтик декадалар 	Апрель	УБ жетекчилер Декадага тиешелүү мугалимдер Сүрөт, музыка , дене тарбия, АЧД УБ мүчөлөрү	
9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предметтик декадалар 	Май	Мектеп администрациясы УБ жетекчилер	

	<p>2. Жалпы УБ жетекчилеринин окуу жылы ичиндеги аткарган иштеринин жыйынтыгы боюнча отчеттук отурумуну</p> <p>3. Алсыз жана күчтүү жактарды аныктоо менен анализ жүргүзүү, жаңы окуу жылына карата максаттарды коюу менен милдеттендирүү.</p>		Декадага тиешелүү мугалимдер	
--	--	--	------------------------------	--

Класс жетекчилердин отурумдары

№	Класс жетекчилердин отурумдарында каралуучу масалелердин мазмуну	Өткөрүү мөөнөтү	Ким аткарат	Эскертүү
1	<p>1. Өткөн окуу жылына карата класс жетекчилердин ишине анализ кылып кетирилген кемчиликтерди жоюу менен жаны окуу жылына карата планды талкуулоо, макулдашуу, кабыл алуу.</p> <p>2. Класс жетекчилерди дайындоо, милдеттендирүү, класс кабинеттерди бекитүү</p> <p>3. Тематикалык класстык сааттарды бөлүштүрүү</p> <p>4. Мугалимдердин кезметке туруу графигинин талкуулоо, милдеттендирүү.</p> <p>5. Окуучуларды санитардык алгоритмдерди сактоого үйрөтүү</p>	Август	Кл жетекчилер	
	<p>1. Кылмыштуулуктун алдын алуу, үч тараптуу келишимди талкуулоо, түзүү</p> <p>2. Техникалык коопсуздук эрежелер боюнча инструктаж өтүү менен класс жетекчиге кол койдуруу менен тапшырмаларды берүү.</p> <p>3. Өрт өчүрүүчүлөрдүн жана жаш куткаруучулардын курамын бекитүү.</p> <p>4. Ата-энелер чогулушунун графигин бекитүү менен каралуучу маселелердин мазмунун макулдашуу.</p> <p>5. Тарбиялык иштерди эффективдүү жүргүзүү жөнүндө</p> <p>6. Окуучулардын бош убактысын туура пайдалануусун уюштуруу, ийрим иштерине тартуу</p>	Сентябрь	Кл жеткчилер	
2	<p>1. Сентябрь айынын ичинде уюштурулган иш чаралардын аткарылышын талкуулоо жана кийинки айда өткөрүлө турган иш чараларды бөлүштүрүү</p> <p>2. Тематикалык линейкалардын аткарылышы боюнча талкуулоо</p> <p>3. Окуу китептеринин, класстагы мебелдердин сакталышы, күндөлүктөрдүн толтурулушу боюнча рейд жүргүзүү, жыйынтыгын талкуулоо</p> <p>4. Тобокел тобундагы балдарды аныктоо, тизмесин түзүү</p>	Октябрь	Кл жетекчилер	
	<p>1. Тарбиялык пландардын абалы</p> <p>2. Ийрим иштеринин өтүлүшү</p> <p>3. Класстагы мамлекеттик символикалардын абалы, үйрөнүүнүн деңгээли</p> <p>4. 8-11-класстарда тарбиялык иштердин жүргүзүлүшүнүн абалы.</p>			
3	<p>1. Окуучулар арасында зордук-зомбулукту жана кылмыштуулуктун алдын алуу боюнча иштердин аткарылышы</p>	Декабрь	Кл.жетекчилер	

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Окуучулардын окуу куралдарынын , күндөлүктөрүнүн абалы 3. 1-декабрь Буткул дуйнолук СПИД кунуно карата уюштурулган иштердин аткарылышы боюнча талкуу жүргүзүү 4. Жаңы жылдык балаты майрмына карата график түзүү, мектептин ички жасалгасын бөлүштүрүү 			
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Окуучулардын кышкы каникул убагындагы бош убактыларын пайдалуу өткөрүү боюнча иш чараларды кабыл алуу, аткаруу 2. Класс кабинеттердин абалы 3. Мектептеги балдар, кыздар кеңешинин ишинин абалы 4. Окуучулардын окуу куралдарынын , күндөлүктөрүнүн абалы 	Январь	Кл жетекчилер	
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кылымштуулуктун , зордук-зомбулуктун алдын алуу боюнча аткарылган иштер боюнча талкуулоо 2. Окуучулардын сабакка катышынынын, окуу куралдарынын, китебинин абалы 3. Жогорку жактардан келген буйруктардын аткарылышы 4. Класс жетекчилердин ата-энелер менен байланышы 	Февраль	Кл жетекчилер	
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мүнөзү оор балдар менен иштөөнүн абалы 2. Кабинеттерди жашылдандыруунун абалы 3. Нооруз майрамына карата иш чаралардын өтүлүшү 4. Тематикалык иш чаралардын өтүлүшүнүн абалы 	Март	Кл жетекчилер	
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мектеп айланасында, шаардык масштабдагы ишембиликтерди, акцияларды өткөрүүнүн абалы 2. Коопсуздукту алдын алуу боюнча окуу машыгууларды өткөрүү 3. Жаш таланттар, ЮИДД сынактарына даярдыктардын абалы 4. Апрель окуясына карата иш чаралар 	Апрель	Кл жетекчилер	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Улуу жеңиш майрамына карата иш чаралар 2. Табиятка чыгуу боюнча түшүндүрүү иштерин жүргүзүү, рейддер 3. Окуу китептерине, мебелдерге оңдоп түзөө иш чаралары 4. Акыркы коңгуроо иш чаралары, жылдын мыктыларын аныктоо, сыйлыктарга көргөзүү. 5. Ремонт иштерин бөлүштүрүү 6. Класс жетекчилердин жыл ичиндеги аткарган иштери боюнча анализ жүргүзүү менен чечимдерди кабыл алуу. 7. Окуучулардын жайкы эс алуусун уюштурууну пландоо, милдеттендирүү 	Май	Кл жеткчилер	

Инсанга багытталган окутуунун технологияларын тарбия берүү процессине киргизүү менен окуучулардын сабактарга жана коомдук иштерге катышуусун 5% жогорулатуу, класс жетекчилердин ишмердүүлүгүн өнүктүрүүгө шарт түзүү, окутуу-тарбия берүү процессине ата-энелердин катышуусун жигердүү камсыздоо.

2021-2022-о.ж. милдеттер:

1 Инсанга багытталган окутуу технологияларын, окутуунун интерактивтүү методдорун тарбия берүү процессине киргизүү жана класс жетекчилердин заманбап талабына ылайык иш-чараларды өткөрүү, мүмкүнчүлүктөрүн кеңейтүү.

2 Класс жетекчилерге методикалык жардамды уюштуруу.

3 ата-энелер менен иш алып барууну 10% жогорулатуу.

Тарбия иштери боюнча 2021-2022-окуу жылы үчүн иш-план

Тарбия берүү. “Окуучуларды нравалык маданиятка, патриоттуулукка, кыргыз элинин каада-салттарын пайдаланып тарбия берүүгө жетишүү”

Тарбия иштеринин негизги багыттары: 1. Адеп-ахлактык тарбия, 2. Жарандык тарбия, 3. Мекенчилдикке тарбиялоо,

4. Жаратылышты сүйүүгө тарбиялоо, 5. Көп маданияттуулукка тарбиялоо. 6. Эстетикалык тарбиялоо. 7.Эмгекке тарбиялоо.

8. Тарбиялоо процессинде педагогдун ролу. 9. Баланы, өспүрүмдү, кыз баланы, жаш адамды, жаштарды тарбиялоодо үй-бүлөнүн ролу.

1. Адеп-ахлактык тарбия

№	Аткарылуучу иштер	Мөөнөтү	Ким жооптуу	Кайда каралат	Ресурстар	Күтүлүүчү натыйжа
1	Өткөн окуу жылына анализ Жаңы окуу жылына план түзүү	сентябрь	Мамбеталиева Г.Б.	педсоветте	план	Жаңы окуу жылына план түзүлөт

2	Мектепте “Билим күнүн” өткөрүү	15-сентябрь	Мамбеталиева Г.Б. Дүйшеев Э.К. Класс жетекчилер	Директор алдындагы кеңешмеде	Салтанатуу линейка	Сабактар башталат
3	Мектеп парламентинин курамын кайра түзүү.	сентябрь	Мамбеталиева Г.Б. парламент	Директор алдындагы кеңешмеде	Парламенттин чогулушу	План түзүлөт. Парламенттин мүчөлөрүнүн милдеттери бөлүштүрүлүп берилет.
4	“Тобокел тобундагы” группасындагы окуучуларды, томолой, соц жетимдердин тизмесин тактоо	сентябрь	Мамбеталиева Г.Б. Арпачиева К.Б.	Директор алдындагы кеңешмеде	Окуучулардын тизмеси	Тизмеси такталат Мектептин соц.паспорту түзүлөт
5	Мектеп ичинде жумалык дежурство уюштуруу. Дежурствонун ж-а тематикалык линейкалардын графигин түзүү.	сентябрь	Мамбеталиева Г.Б.	Директор алдындагы кеңешмеде	график	Дежурствонун графиги такталат. Тематикалык линейкалардын графиги түзүлөт.
6	“Тимурчулар” командасын түзүү	сентябрь	Мамбеталиева Г.Б. Ыймамадинов А. 9-класстар	Парламент чогулушунда	Тимурчулар командасынын планы	Команда түзүлөт. Балдар камкордук көрсөтүүгө көнүгүшөт
7	“Карылар күнү” акциясын өткөрүү Карыларга гүлдесте, майрам	октябрь	Мамбеталиева Г.Б. Кожомкулова Н.И. класс	Директор алдындагы кеңешмеде	Линейка, акция	Карыны сыйлоого тарбияланышат
8	“Кыз адеби кымбат” кыздар кеңеши	октябрь	Мамбеталиева Г.Б.	Кыздар кеңешинде	Доклад, токтом	Кыздардын өзүн алып жүрүүсү, тартиби жакшырат

			Кыздар кеңешинин төрайымы			
--	--	--	---------------------------	--	--	--

2. Жарандык тарбия

№	Аткарылуучу иштер	Мөөнөтү	Ким жооптуу	Кайда каралат	Ресурстар	Күтүлүүчү натыйжа
1	Кылмыштуулукту алдын алуу кеңешин жандандыруу	сентябрь	Мамбеталиева Г.Б. Класс жетекчилер	Өндүрүштүк кеңешмеде	Кеңештин планы	Жаңы окуу жылына план түзүлөт
2	ИДН менен жогулушууларды өткөрүү	График боюнча	Тарбия завучу соцпедагог	Өндүрүштүк кеңешмеде	График,токтомдор	ИДН кызматкери менен биргеликте балдардын тартиби каралат
3	Мектеп окуучуларынын арасында зордук-зомбулукту болтурбоо, кылмыштуулуктун алдын алуу максатында профилактикалык иштерди өткөрүү ж-а проф.кеңештин курамын түзүү	Жыл ичинде	Мамбеталиева Г.Б. Арпачиева К.Б. Дүйшеев Э.К. ИДН	Өндүрүштүк кеңешмеде	План,токтомдор Изилдөө актылары	Балдардын тартиби жакшырат,көзөмөл күчөйт
4	Кылмыштуулуктун алдын алуу боюнча иш чаралар(спортук мелдештер, конкурстар, дебат, ой-ордо, рейд)	Жыл ичинде	Дүйшеев Э.К. Арпачиева К.Б. Класс жетекчилер	Директор алдындагы кеңешмеде	План,токтом Рейд дептерлери	Кылмыштуулукка барышпайт
5	Тематикалык линейкаларды өткөрүү (графике ылайык)	Жыл ичинде	Мамбеталиева Г.Б. Класс жетекчилер		Линейканын сценарийи	Темага ылайык маалымат алышат.

6	9-май Жеңиш майрамы Салтанаттуу линейка	май	Мамбеталиева Г.Б. Асанова Д.А.	Директор алдындагы кеңешмеде	План, сценарий	Жеңиш эскерилет күнү
---	--	-----	-----------------------------------	------------------------------------	----------------	----------------------------

3. Мекенчилдикке тарбиялоо

№	Аткарылуучу иштер	Мөөнөтү	Ким жооптуу	Кайда каралат	ресурстар	Күтүлүүчү натыйжа
1	23-сентябрь мамлекеттик тил кынына карата “Тилим-менин жан дүйнөм” иш-чара	Сентябрь	Мамбеталиева Г.Б. Дүйшеев Э.К. Кыргыз тил мугалимдери	Өндүрүштүк кеңешмеде	Жумалыктын программасы, планы	Жаңы окуу жылына план түзүлөт
2	Нарын шаарынын 154-жылдыгына карата “Менин шаарым” акциясы. “Тоо койнундагы шаар” “Менин сүйүктүү шаарым” деген темада сайма саюу, спорттун түрлөрү боюнча мелдештерди өткөрүү	сентябрь	Дүйшеев Э.К. Класс жетекчилер	Өндүрүштүк кеңешмеде	Сүрөттөр, дил баяндар, Тарыхый фактылар	Шаар жөнүндө түшүнүк алышат
3	Манас күнүн өткөрүү	декабрь	Дүйшеев Э.К.	Өндүрүштүк кеңешмеде	Сүрөттөр, дил баяндар, Тарыхый фактылар	Мекенин сүйүүгө, коргоого тарбияланышат.
4	Ата Мекенди коргоо күнүнө карата АФган, Баткен согушунун ветерандары менен жолугушуу өткөрүү	февраль	Дүйшеев Э.К. Исмаилов А.	Директор алдындагы кеңешмеде	Сценарий Дубал газеталар	Мекенин сүйүүгө, коргоого тарбияланышат
5	“Ата Мекенимди сүйөм” сүрөттөр конкурсу	февраль	Өмүров А.Н. Класс жетекчилер	Директор алдындагы кеңешмеде	Сүрөттөр, дубал газеталар	Мекенин сүйүүгө, коргоого

						тарбияланышат. Сүрөт тартуу таланты өсөт
6	Ата-Мекенди коргоо күнүн өткөрүү	февраль	Дүйшеев Э.К. Класс жетекчилер	Директор алдындагы кеңешмеде	Сценарий Дубал газеталар	Мекенин сүйүүгө, коргоого тарбияланышат.
7	Кыргыз мамлекетинин кыргыз туусу күнүн белгилөө. 5- март Ак калпак күнү	март	Мамбеталиева Г.Б. класс жетекчилер	Директор алдындагы кеңешмеде	Атрибуттар Класстык сааттардын пландары	Атрибуттар калпак жөнүндө кеңири түшүнүк алышат
8	“Жоокер ыры” кароо-сынагы	март	Дүйшеев Э.К. парламент		план	Патриоттулука тарбияланышат
9	“7-апрель Элдик революциясынын күнүн белгилөө	апрель	Мамбеталиева Г.Б. Класс жетекчилер	Өндүрүштүк кеңешмеде	План	Элдик революциясынын баатырларын эскеришет. Мекенин сүйүүгө, коргоого тарбияланышат.
10	Окуучулар арасында аскердик спорттун түрү боюнча спартакиада	апрель	Ишенбек уулу Улан	Өндүрүштүк кеңешмеде	План	Мекенин сүйүүгө, коргоого тарбияланышат.

4. Жаратылышты сүйүүгө тарбиялоо

№	Аткарылуучу иштер	Мөөнөтү	Ким жооптуу	Кайда каралат	ресурстар	Күтүлүүчү натыйжа
---	-------------------	---------	-------------	---------------	-----------	-------------------

1	“Айлана-чөйрөнү тазалайбыз” тазалык акциясы	Жыл ичинде	Класс жетекчилер	Өндүрүштүк бирикмеде		Балдар эмгекке, жаратылышты сүйүүгө тарбияланат
2	“ Алтын күз майрамы”	октябрь	Мамбеталиева Г.Б. Дүйшеев Э.К. Класс жетекчилер	Өндүрүштүк кеңешмеде	Программа Дубал газеталар	Окуучулар жаратылышты коргоого, сүйүүгө тарбияланышат
3	Мектептин айланасын жашылдандыруу “Мектеп жашыл бакча” акциясы	Март-апрель	Класс жетекчилер	Өндүрүштүк кеңешмеде	Жашылдандыруу үчүн көчөттөр	Жаратылышты сүйүүгө тарбияланышат

5. Көп маданияттуулукка тарбиялоо

№	Аткарылуучу иштер	мөөнөтү	Ким жооптуу	Кайда каралат	ресурстар	Күтүлүүчү натыйжа
1	Спорттук мелдештерди өткөрүү	Жыл ичинде	Мамбеталиева Г.Б. Боронбаев И.	Өндүрүштүк кеңешмеде	Жобо, протоколдор	Жаңы окуу жылына план түзүлөт
2	“Тамашоу” окуучулар сынагы	Ноябрь	Парламент	Өндүрүштүк кеңешмеде	программасы	Балдардын таланты өсөт, изденүүсү өсөт
3	1-декабрь Бүткүл Дүйнөлүк СПИД оорусуна каршы күрөшүү боюнча иш-чара	декабрь	Мамбеталиева Г.Б. Арпачиева К. Класс жетекчилер	Өндүрүштүк кеңешмеде	План Конкурстун программасы, тапшырмалар	Жугуштуу оорулардын алдын алуу боюнча кечири маалымат алышат
4	Жаңы жылдык “Балаты” майрамы	декабрь	Мамбеталиева Г.Б. Дүйшеев Э.К.	Өндүрүштүк кеңешмеде	“Балаты” майрамынын программасы	

			Класс жетекчилер Парламент		Дубал газеталар балатыны коздоо	
5	“Алло! Биз таланттууларды издейбиз!” окуучулар ичинде акын жазуучулар, манас-дастанчылар конкурсун өткөрүү”	февраль	Дүйшеев Э.К. Класс жетекчилер	Директор алдындагы кеңешмеде	программасы	Таланттуу балдардын өнөрлөрү ачылат
6	“Мектеп мырзасы” ,”Күчтүүлөр”, ”Кайраттуулар”, ”Шамдагайлар” спорттук мелдештер	февраль	Боронбаев И. Класс жетекчилер	Директор алдындагы кеңешмеде	программасы	Спорт оюндарына кызыгуу күчөйт
8	Нооруз майрамы	март	Мамбеталиева Г.Б. Дүйшеев Э.К. Класс жетекчилер		программа	Нооруз майрамы боюнча маалымат алышат.
9	“Жаш таланттар-2022” кароо-сынагы	апрель	Дүйшеев Э.К. Музыка мугалими	Өндүрүштүк кеңешмеде	программа	Таланттуу балдардын өнөрлөрү ачылат
10	“Улуттук адабият күнү” деген темада Ч.Айтматовдун чыгармалары боюнча эскерүү адабий кече өткөрүү	декабрь	Дүйшеев Э.К. Тыныстанова А. Класс жетекчилер	Өндүрүштүк кеңешмеде	программа	Окуучуларды активдъз китеп окууга тартуу

11	“Акыркы коңгуроо аземи”	май	Дүйшеев Э.К. 11-а класс Класс жетекчилер	Өндүрүштүк кеңешмеде	программа	Бүтүрүүчүлөрдү узатуу
12	2021-2022-окуу жылында жалпы билим берүүчү мектептин бүтүрүүчүлөрүнө билими жөнүндө документти салтанаттуу тапшыруу иш-чарасы	июнь	Дүйшеев Э.К. Кожомкулова Н.И. Класс жетекчилер	Өндүрүштүк кеңешмеде	программа	Бүтүрүүчүлөрдүн документтерин салтанаттуу ташыруу
13	“Школьный вестник” мектеп журналын чыгаруу	Жыл ичинде	парламент		журнал	Ар-тараптуу маалымат издешет, чыгармачылы артат.

6. Эстетикалык тарбиялоо

№	Аткарылуучу иштер	мөөнөтү	Ким жооптуу	Кайда каралат	ресурстар	Күтүлүүчү натыйжа
1	“Мектеп формасы”, “Кечиккендер” рейддери	дайыма	Дүйшеев Э.К. Парламент мүчөлөрү ИДН кызматкери	Өндүрүштүк кеңешмеде	Дубал газеталар	Жаңы окуу жылына план түзүлөт
2	“Акыл ордо” интеллектуалдык сынагын өткөрүү		Предметтик мугалимдер	Директор алдындагы кеңешмеде	Конкурстун программасы, тапшырмалар	Окуучулардын билими текшерилет

			Класс жетекчилер			
3	Мамлекеттик тил күнүнө карата “Тилим менин-жан дүйнөм” атуу бир айлык декада өткөрүү.	Сентябрь	Кыргыз тил секциясы Мамбеталиева Г.Б.	Директор алдындагы кеңешмеде	Декданын иш-планы дубал газеталар, дил баяндар	Кыргыз тилин барктай билүүнү, тил элдин негизги атрибуту экендигин түшүнүшөт
4	“Гүл майрамы” Класс-кабинеттерди жашылдандыруу Кабинеттеги гүлдөр боюнча конкурс	октябрь	Класс жетекчилер	Директор алдындагы кеңешмеде	Конкурстун программасы, тапшырмалар	Класстар жашылдандырылат
5	Күндөлүктөр, окуу куралдар акциясы	октябрь	Класс жетекчилер	Директор алдындагы кеңешмеде	күндөлүктөр	Күндөлүктөрдүн, окуу куралдарынын абалы жакшырат
6	8-март Аялдардын Эл аралык күнүнө арналган “Энелерге таазим” аттуу салтанаттуу линейка	март	Дүйшеев Э.К.	Өндүрүштүк кеңешмеде	программа	Аялдарды сыйлоого үйрөнүшөт
7	“Жакшы кыз-жакадагы кундуз” сулуулар конкурсу	март	Парламент	Өндүрүштүк кеңешмеде	программа	окуучулар эстетикалык тарбия алышат
8	“Манас таануу” интеллектуалдык кароо-сынагы	март	Тыныстанова А. Кыргыз тил секциясы	Өндүрүштүк кеңешмеде	программа	Мекенин сүйүүгө, коргоого тарбияланышат.

9	Кыргыз эл акыны Э.Ибраевдин туулган күнүнө карата иш- чаралар (иш планга ылайык)	март	Дүйшеев Э.К. Класс жетекчилер	Өндүрүштүк кеңешмеде	Иш-план	Э.Ибраев эл акыны жөнүндө маалымат алышат.
---	--	------	---	-----------------------------	---------	---

7. Эмгекке тарбиялоо

№	Аткарылуучу иштер	мөөнөтү	Ким жооптуу	Кайда каралат	ресурстар	Күтүлүүчү натыйжа
1	“Тимурчулар” командасынын иштери	Жыл ичинде	Биймамадинов А.		Рейд баракчалары	Жаңы окуу жылына план түзүлөт
2	Мектептин территориясында ишембиликтерди өткөрүү	Жыл ичинде	Дүйшеев Э.К.		Эмгек куралдары	Окуучулар эмгекке ж-а тазалыка тарбияланат
3	“Биз таза шаар үчүн” “Айлана-чөйрөнү тазалайбыз” тазалык акциясы	Май	Дүйшеев Э.К. Класс жетекчилер	Өндүрүштүк кеңешмеде		Балдар эмгекке, жаратылышты сүйүүгө тарбияланат
4	“Карылар күнүнө” улгайган курактагы адамдарга көңүл буруу жана камкордук” кайрымдуулук жана колдоо көрсөтүү; “Тимурчулар” командасынын рейдери	октябрь	Дүйшеев Э.К. Биймамадинов А. Класс жетекчилер	Өндүрүштүк кеңешмеде	Рейд баракчалары	Балдар эмгекке, карыны сыйлоого тарбияланат

8. Тарбиялоо процессинде педагогдун ролу

№	Аткарылуучу иштер	мөөнөтү	Ким жооптуу	Кайда каралат	ресурстар	Күтүлүүчү натыйжа
---	-------------------	---------	-------------	---------------	-----------	-------------------

1	“Мугалим-мөмөлүү дарак” мугалимдер күнүнө арналган салтанаттуу линейка	4октябрь	Дүйшеев Э.К. Асанова Д. 11-а класс	Өндүрүштүк кеңешмеде	Сценарий, открытка Дубал газеталар	Мугалимдик кесипти урматтоого үйрөнүшөт
2	Класс жетекчилердин семинарын өткөрүү	сентябрь	Дүйшеев Э.К.	Семинарда	Протокол, план	Класс жетекчилерге түшүндүрүү иштери жүргүзүлөт. Жаш класс жетекчилерге методиклык жардам корсөтүлөт.
3	“Өспүрүм”, ”Үй-бүлө” рейддери	Жыл ичинде	Тарбия завучу, ИДН кызматкери, соцпедагог	Өндүрүштүк кеңешмеде	Рейд дептерлери, токтомдор	Окуучулардын тартибине жашоо шартына байкоо жүргүзүлөт
4	Жолдо жүрүү эрежелери боюнча түшүнүк берүү, класстык сааттар	ноябрь	Тарбия завучу, ИДН кызматкери, соцпедагог Баш. класстардын класс жетекчилери	Өндүрүштүк кеңешмеде	План, программа	Жолдо жүрүүнүн эрежелерин үйрөнүшөт
5	Тематикалык тарбиялык сааттар	Жыл ичинде	Класс жетекчилер	Директор алдындагы кеңешмеде	план	Окуучулар ар тараптуу тарбия алышат

9. Баланы, өспүрүмдү, кыз баланы, жаш адамды тарбиялоодо үй-бүлөнүн ролу

№	Аткарылуучу иштер	мөөнөтү	Ким жооптуу	Кайда каралат	ресурстар	Күтүлүүчү натыйжа
1	Ата-энелер менен үч тараптуу келишимдерди түзүү	сентябрь	Класс жетекчилер	Ата-энелер жыйналышында	келишим	Ата-энелер менен келишимдер түзүлөт
2	Ата-энелер жыйналыштары. Ата-энелердин ИДН кызматкери менен жолугушуусу. “Энелер мектебин” түзүү	октябрь	Дүйшеев Э.К. Класс жетекчилер	Ата-энелер жыйналышында	токтомдор	Балдардын тартиби, ата-энелердин көзөмөлү күчөйт

3	“Мен келечекте энемин” кыздар жана энелер кеңеши	январь	Тарбия завуч Энелер,кыздар кеңеши	Энелер жыйналышында	Программа, токтом	Энелер кыздарга тарбиялык кеңешин беришет
---	--	--------	--------------------------------------	---------------------	-------------------	---

10. Окуучулар арасында кылмыштуулукту алдын алуу иш чаралары.

1	“Тобокел тобундагы” окуучуларды тактоо. Аларга карточкаларды ачуу иштерин жүргүзүү, мугалимдерди бекитүү	сентябрь	Арпачиева К.Б.	Өндүрүштүк кеңешмеде	Группанын тизмеси, иштеле турган иштин маумуну	“тобокел тобундагы ” окуучулар такталат жана алардын үстүнөн иш жүргүзүлөт
2	Кылмыштуулукту алдын алуу кеңешинин ишин жандандыруу	сентябрь	Тарбия завучу. Класс жетекчилер	Өндүрүштүк кеңешмеде	Курамдын ишинин анализи	Курам иштей баштайт
3	Балдарды мектепке келип-кетүүдө жол кырсыгынан сактоо максатында жолдо жүрүү эрежелерин түшүндүрүү	дайыма	Дүйшеев Э.К. Класс жетекчилер	Класстык сааттарда	Окуучулардын маршруттары	Окуучулар жолдо жүрүү эрежелери боюнча түшүнүк алат
4	Тентек, ар кандай адепсиз иштерге жөндөмдүү, сабакты көп калтырган окуучулар менениш алып баруу, Үйлөрүнө рейд жүргүзүү. Ата-энелери менен иш алып баруу	дайыма	Тарбия завучу, соц педагог, класс жетекчилер	Класстык сааттарда	Рейддер жүргүзүлөт	Тентек окуучулардын тартиби ондолот
5	Мектеп окуучуларынын арасында налог салуу зомбулугун болтурбоо жана аны алдын алуу иштери ИДН менен биргеликте иштөө	Жыл бою	Тарбия завучу, соц педагог, класс жетекчилер, ИДН кызматкери	Педкеңеште каралат		Зордук зомбулуктун алдын алуу
6	Кылмыштуулуктун алдын алуу максатында окуучулардын үйлөрүнө кечки рейддерди жүргүзүү. Ата-энелери менен иш алып баруу	дайыма	Тарбия завучу Класс жетекчилер	Педкеңеште каралат	Рейддер жүргүзүлөт. Үй турмуштары менен таанышуу	Тентек окуучулардын тарбиясы оңолот

7	Кыздар арасында болуп жаткан кылмыштуулуктар боюнча “Кыз адеби кымбат” 9-11-класстар арасында ФАП кызматкерлери менен бирдикте тегерек стол уюштуруу	Жыл ичинде	Тарбия завучу, соц педагог, класс жетекчилер	Кыздар кеңешинде каралат	Кыздар менен тарбия иштери өткөрүлөт	Кыздардын тартиби оңолот
8	“Мектеп рэкетине жол жок” темасында диспут уюштуруу	февраль	Парламент Мамбеталиева Г.Б.	Өндүрүштүк кеңешмеде	докладдар	Рэкетчиликке каршы иш жүргүзүлөт
9	Маданий массалык спорттук иш чаралар аркылуу “Кылмыштуулукту болтурбайбыз” ураанынын астында “Мыкты спорттук класс” 9-10-11-класстарда, ”Мен жана менин ата-энем” 1-4-класстарда	апрель	Дүйшеев Э.К. Класс жетекчилер Бекбосунов Р.	Өзүн-өзү башкаруу уюмунун кеңешинде каралат	Спорт оюндары	Окуучулардын бош убактысы көңүлдүү өтөт

11. Кыздар менен иш алып баруу

1	Кыздар уюмун уюштуруу жана иш алып баруу	сентябрь	Тарбия завучу, класс жетекчилер, кыздар кеңешинин төрайымы	Өзүн-өзү башкаруу уюмунун кеңешинде каралат	план	Клуб уюшулат
2	Кыздар кеңешин өткөрүү кыздардын тартиби, өзүн алып жүрүүсү боюнча иш алып баруу	октябрь	Кыздар кеңеши.	Өзүн-өзү башкаруу уюмунун кеңешинде каралат	Кыздардын тартиби	Кыздар өзүнө тыкан, таза болот
3	“Кыздуу үйдө кыл жатпайт” тегерек стол	ноябрь	Дүйшеев Э.К. кыздар кеңешинин төрайымы	Өзүн-өзү башкаруу уюмунун кеңешинде каралат	докладдар	Кыздарды тазалыкка тарбиялоо

4	“Сүйүү жашоонун мааниси” эрте жашта турмуш куруунун кесепети. Кыздар арасында дебат энелер жана медицина кызматкерлери, ИДНдын катышуусунда	декабрь	Кыздар кеңеши	Өзүн-өзү башкаруу уюмунун кеңешинде каралат	докладдар	Кыздар турмуш боюнча кабар алышат
5	“Мен келечекте энемин” дил баяндар конкурсу	январь	Кыздар кеңеши	Өзүн-өзү башкаруу уюмунун кеңешинде каралат	докладдар	Кыздар турмуш боюнча кабар алышат
6	Кыздар жана мед кызматкерлери менен жолугушуу өткөрүү	февраль	Кыздар кеңеши	Өзүн-өзү башкаруу уюмунун кеңешинде каралат		Кыздардын келечеги, турмуш куруусу, өзүн алып жүрүүсү боюнча кабар алышат
7	“Менин идеалым” темасында кыргыздын белгилүү кыздары жөнүндө тегерек стол өткөрүү	апрель	Кыздар кеңеши	Өзүн-өзү башкаруу уюмунун кеңешинде каралат	докладдар	Кыздардын белгилүү кыздары жөнүндө маалымат алышат
8	Кыздар кеңешинин жыйынтыктоочу жыйналышын өткөрүү, кыздардын тартиптери боюнча сүйлөшүү	май	кыздар кеңеши	Өзүн-өзү башкаруу уюмунун кеңешинде каралат	План	Пландын аткарылышы каралат